

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №44»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной профсоюзной
организации

 О.В.Серафимович

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «детский сад №44»

Приказ № 9 от 20.02.25

М.А.Петрова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке уведомления работодателя
работниками МАДОУ «Детский сад №44»**

**О возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Для целей настоящего Положения используются понятия, «коррупция», «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Работник МАДОУ «Детский сад №44» (далее – организации) обязан уведомит работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

3. При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), на имя работодателя, а также уведомляет в устной форме своего непосредственного руководителя.

Работник, замещающий должность руководителя организации, направляет уведомление на имя руководителя отдела дошкольного образования Управления образования.

5. В уведомлении указываются следующие сведения:

5.1. фамилия, имя, отчество работника организации, заполняющего уведомление, его должность;

5.2. описание ситуации, при которой личная заинтересованность работника организации (прямая и косвенная) влияет или может повлиять на надлежащие, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых обязанностей.

5.3. признаки личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работниками организации трудовых обязанностей (возможности получения доходов в виде денег или каких-либо выгод (преимуществ) работником организации и (или) состоящими с ним в близком родстве свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями. Дети супругами и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник организации и(или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связанными имущественными или иными близкими отношениями);

5.4. описание трудовых обязанностей, на основании которых может негативно повлиять либо негативно влиять личная заинтересованность;

5.5. по возможности предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов;

5.6. дата заполнения уведомления;

5.7. подпись лица, заполнившего заявление.

6. Уведомление составляется по форме согласно приложения №1 к настоящему Положению.

7. Уведомление работника организации регистрируется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

8. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. По итогам рассмотрения уведомления работодатель, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации и Пермского края, принимает меры по предотвращению или регулированию конфликта интересов.

Приложение №1 к Положению
о порядке уведомления работодателя
работником МАДОУ «Детский сад №44»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(должность, ФИО работодателя/
руководителя отдела дошкольного образования)

от _____
(должность, ФИО работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Дополнительные сведения: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано «__» _____ 20__ г.

рег. № _____

(подпись, ФИО, должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение №2 к Положению
о порядке уведомления работодателя
работником МАДОУ «Детский сад №44»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

ЖУРНА РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

О возникновении личной заинтересованности работников МАДОУ «Детский сад №44»
При исполнении трудовых обязанностей. Которая приводит или может привести к конфликту
интересов

№	Дата регистрации	Регистрационный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, подпись регистратора