



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 44»

ПРИКАЗ

02.06.2025

№ 36/1

**О Летней оздоровительной
программы - 2025**

На основании «Закона об образовании РФ», Устава МАДОУ «Детский сад № 44» (далее – ДОУ), годового плана работы ДОУ на 2025-2026 учебный год, решений педагогического совета № 5 от 22.05.2025, с целью создания благоприятных условий для здорового образа жизни и укрепления здоровья детей летом 2025 года, в связи с проведением летней оздоровительной программы (далее – ЛОП)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план летней оздоровительной программы на 2025.
2. Зам. зав. по ВМР И.В.Шпилевской:
 - 3.1. Организовать воспитательно-образовательную и оздоровительную работу ДОУ согласно утвержденному плану летней оздоровительной программы.
 - 3.2. Разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней оздоровительной программы 02.06.2025.
 - 3.3. Организовать постоянный контроль над проведением педагогами всех мероприятий плана ЛОП – постоянно.
 - 3.4. Провести инструктаж для педагогов об охране жизни и здоровья воспитанников в летний период, профилактике детского травматизма, организации питьевого режима 30.05.2025.
 - 3.5. Итоги ЛОП изложить в аналитической справке - 28.08.2025.
4. Педагогам:
 - 4.1. План летней оздоровительной программы принять за основу оздоровительной и воспитательно-образовательной деятельности с детьми в летний период
 - 4.2. Стого соблюдать режим дня на теплый период - постоянно.
 - 4.3. Контролировать соблюдение режима питания, санитарно-гигиенического и питьевого режима – постоянно.

4.4. Подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке - 30.05.2025.

4.5. Воспитательно-образовательную деятельность с детьми проводить на свежем воздухе.

4.6. Создавать все необходимые условия для организации оздоровительной и образовательной деятельности на участке своей группы - постоянно

4.7. В случае особо жарких дней (свыше +32 градусов) прогулку сократить, возвращаясь в здание не позднее 11.00-11.30.

4.8. Для обогащения положительных эмоций детей использовать в полной мере развлекательные мероприятия по плану.

5. Младшим воспитателям:

5.1. Строго выполнять режим питания; питьевой режим; сопровождать на прогулку и встречать детей групп раннего возраста – постоянно согласно режиму дня.

6. Заведующему хозяйством Кузнецовой М.Н.:

6.1. Принять к исполнению план мероприятий административно - хозяйственного блока по организации ЛОП.

6.2. Организовать ежедневный осмотр территории детского сада на выявление ядовитых растений, грибов, битого стекла, камней и других травмоопасных предметов.

6.3. Организовать контроль за соблюдением требований антитеррористической и пожарной безопасности — постоянно

6.4. Обеспечивать чистоту и порядок в помещениях, на участках ДОУ и прилегающей территории - постоянно.

6.5. Провести инструктаж для технического персонала об охране жизни и здоровья воспитанников в летний период, профилактике детского травматизма, организации питьевого режима 30.05.2025.

7. Всем сотрудникам:

7.1. Строго выполнять инструкции: «Об организации охраны жизни и здоровья детей в летний период»; «О предупреждении отравления ядовитыми растениями и грибами»; «О мерах предупреждения кишечных инфекций»; «Типовые правила пожарной безопасности»; «Правила антитеррористической безопасности»; «Правила безопасности во время организации образовательной и оздоровительной деятельности»; «О соблюдении ОТ И ТБ»; «Правила дорожного движения».

7.2. Проявить ответственность и понимание важности и необходимости качественного проведения летней оздоровительной программы.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.А.Петрова